
	CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO	Rev. 04
		Pagina 1 di 13

CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO

TECNOSITAF SpA


Rev. 04 del 01 04 2019

REV.	DESCRIZIONE	REDATTO		VERIFICATO		APPROVATO	
		DATA	FIRMA	DATA	FIRMA	DATA	FIRMA
01	Aggiunta al paragrafo 2.1 dei principi di non discriminazione e di valorizzazione della persona nell'ambiente lavorativo	14.04.14	Segreteria	14.04.14	Direzione Generale	14.04.14	Direzione Generale
02	Agg. a seguito dell'introduzione di nuove fattispecie di reato d.lgs. 231/01	Dicembre 2016					
03	Aggiornamento a seguito dell'introduzione di nuove fattispecie di reato d.lgs. 231/01 e della L. 179/2017 (cd. "Whistleblowing"). Inserimento dei paragrafi sui principi delle attività specifiche, sui rapporti con il Gruppo, sulle segnalazioni e l'adozione e diffusione del Codice	Luglio 2018					
04	Aggiornamento del Modello Organizzativo 231 in sede di CDA del 01 04 2019	Aprile 2019					

	CODICE ETICO DI COMPORTAMENTO	Rev. 04
	INDICE	Pagina 2 di 13

INDICE

PREMESSA	3
1. PRINCIPI GENERALI	3
1.1 Principi etici generali	3
1.2 Il sistema qualità	4
1.3 Destinatari del Codice Etico	4
1.4 Valore del Codice Etico	5
2 PRINCIPI NEI RAPPORTI CON I DIPENDENTI E I TERZI	5
2.1 Rapporti con i dipendenti	5
2.2 Rapporti con clienti, fornitori, collaboratori e consulenti	5
2.3 Rapporti con i concorrenti	6
2.4 Rapporti con i partners commerciali	6
2.5 Rapporti con la Pubblica Amministrazione e con Enti che svolgono attività di pubblica utilità o di pubblico interesse	6
2.6 Rapporti con le Autorità di Vigilanza e di controllo	7
2.7 Rapporti con l'Autorità Giudiziaria	7
3 PRINCIPI NEI RAPPORTI CON LA COLLETTIVITA'	7
3.1 La politica ambientale	7
3.2 Le Organizzazioni sindacali ed i partiti politici	7
3.3 La stampa e gli altri mezzi di comunicazione di massa	8
4 PRINCIPI NELLE ATTIVITA' CONTABILI E DI TRATTAMENTO DEI DATI	8
4.1 RegISTRAZIONI contabili e adempimenti fiscali	8
4.2 Riciclaggio e autoriciclaggio	8
4.3 Tutela della Privacy	8
4.4 Gestione delle informazioni riservate e confidenziali	9
4.5 Sistemi informativi	9
5 GESTIONE DELLA SICUREZZA DELL'AMBIENTE DI LAVORO E DELLA SALUTE DEI LAVORATORI	9
6 PRINCIPI NELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' SPECIFICHE	10
6.1 Gestione di sistemi organizzativi e tecnologici complessi	10
6.2 Sicurezza – safety & security	10
6.3 Sistemi sperimentali e innovativi, studi tecnici e progetti di ricerca	10
6.4 Scelta dei collaboratori per le attività di cui ai precedenti paragrafi e partecipazione a gare	11
7 RAPPORTI CON IL GRUPPO	11
8 VIGILANZA E SEGNALAZIONI SULL'APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO	11
8.1 Organismo di Vigilanza	11
8.2 Segnalazioni	11
9 SISTEMA SANZIONATORIO	12
9.1 Conseguenze della violazione del Codice per i dipendenti	12
9.2 Conseguenze della violazione del Codice per i dirigenti, gli Amministratori ed i Sindaci	12
9.3 Conseguenze della violazione del Codice per i collaboratori, i consulenti e altri terzi	13
10 ADOZIONE E DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO	13

	CODICE ETICO DI COMPORTAMENTO	Rev. 04
		Pagina 3 di 13

PREMESSA

Tecnositaf S.p.A. con Unico Socio è una società del gruppo Sitaf S.p.A. (società concessionaria della A32, Autostrada Torino - Bardonecchia, e del Traforo del Frejus) ed è soggetta alla direzione ed al coordinamento da parte di Sitaf stessa.

Tecnositaf è stata costituita nel marzo 2003 come joint venture fra Tecnosistemi S.p.A. (60%) e Sitaf S.p.A. (40%); nel marzo 2005 Sitaf ha acquisito il controllo al 100% della Società.

Tecnositaf è una società di ingegneria integrata il cui scopo consiste nel progettare, sviluppare, costruire, integrare, installare, mantenere e gestire sistemi, sottosistemi ed apparecchiature per il controllo della mobilità e la sicurezza in ambito stradale, ferroviario, portuale, aeroportuale, governativo, civile ed industriale.

Al fine di perseguire tali obiettivi, la Società profonde i migliori sforzi per la realizzazione, la valorizzazione e la condivisione, tra l'altro, della Politica per la Qualità.

Anche attraverso dette iniziative la Società ha promosso ed attuato al proprio interno e nello svolgimento della propria attività la sensibilità verso l'etica nei comportamenti e nell'attività lavorativa, considerando la correttezza nelle relazioni interne ed esterne criterio fondamentale al quale uniformare ogni azione.

La Società, in occasione dell'attività di verifica della conformità del sistema organizzativo e di controllo interno alle prescrizioni del D.Lgs. 231/2001, ha ritenuto di procedere alla raccolta ed alla pubblicazione delle regole e dei principi etici e di comportamento che, sin dalla costituzione, improntano le relazioni verso il personale nonché verso i terzi e che, più in generale, caratterizzano lo svolgimento dell'attività societaria.

Tali principi sono contenuti nel presente Codice Etico e di Comportamento (di seguito "Codice Etico") del quale la Società, come sino ad oggi avvenuto, da un lato auspica la spontanea condivisione, adesione e diffusione e, dall'altro lato, esige l'osservanza e l'applicazione da parte di ogni individuo che operi per conto di Tecnositaf o che venga in contatto con la stessa, prevedendo, altresì, l'applicazione di sanzioni disciplinari e contrattuali per le eventuali violazioni.

1. PRINCIPI GENERALI

1.1 *Principi etici generali*


Tecnositaf, nello svolgimento della propria attività, si ispira ai principi etici di seguito enunciati, dei quali richiede l'osservanza da parte dei soggetti coinvolti in detta attività.

Tecnositaf conduce la propria attività nel rispetto delle vigenti normative nazionali e internazionali e si impegna a mettere in atto tutte le misure necessarie a prevenire ed evitare fenomeni di corruzione, di istigazione alla corruzione e conflitto di interesse, nonché ogni pratica illegale.

Ogni dipendente e collaboratore della Società e chiunque abbia rapporti con la stessa deve impegnarsi al rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti.

In particolare, nei rapporti con tutte le controparti, pubbliche o private, non è consentito remunerare l'ottenimento di vantaggi né corrispondere né accettare denaro, doni o favori o altre utilità allo scopo di procurare illecitamente vantaggi diretti o indiretti a Tecnositaf o personali. E' consentito offrire o accettare doni esclusivamente di modico valore e nel caso rientrino nei consueti usi di ospitalità, cortesia e per particolari ricorrenze.

Nessun comportamento contrario alla legislazione vigente, al presente Codice Etico o alle normative interne, posto in essere dagli organi di governo societario, dalla direzione aziendale e, in generale, da

	CODICE ETICO DI COMPORTAMENTO	Rev. 04
		Pagina 4 di 13

tutti i dipendenti e collaboratori nell'esecuzione delle mansioni o degli incarichi affidati, anche se motivato dal perseguimento di un interesse della Società, può considerarsi giustificato e, conseguentemente, se posto in essere, comporta l'adozione di provvedimenti sanzionatori da parte della Società.

Tecnositaf considera di fondamentale importanza che lo svolgimento delle prestazioni professionali da parte dei dipendenti e dei collaboratori della Società sia improntato ai principi di correttezza, onestà, rispetto, cortesia, trasparenza, diligenza, competenza, professionalità ed efficienza, anche al fine di fornire ai Clienti ed ai soggetti con i quali si trova ad avere rapporti derivanti dallo svolgimento della propria attività, prestazioni di elevato livello qualitativo.

La Società considera l'imparzialità di trattamento un valore fondamentale nell'ambito di ogni relazione sia interna sia esterna alla Società.

Tecnositaf considera l'individuo, i suoi valori e i suoi diritti, valori da tutelare.

La Società condanna il lavoro irregolare e minorile e pone tra i propri obiettivi il creare un ambiente di lavoro in cui si tenga in espressa e costante considerazione il rispetto della persona, della sua dignità e dei suoi valori, evitando qualsivoglia atteggiamento xenofobo o discriminazione fondata sul sesso, l'origine razziale ed etnica, la nazionalità, l'età, le opinioni politiche, le credenze religiose, lo stato di salute, l'orientamento sessuale e le condizioni economico-sociali.

Tutti i Destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a collaborare per il raggiungimento di tale obiettivo.

La Società considera la propria immagine e la propria reputazione valori che devono essere, anche in quanto patrimonio comune, tutelati e sviluppati anche attraverso la piena diffusione, condivisione ed osservanza dei principi etici e di comportamento contenuti nel presente codice.

1.2 Il sistema qualità

Con l'impegno e il coinvolgimento di tutto il personale, Tecnositaf ha intrapreso un percorso per la qualità ed attualmente dispone e mantiene in costante aggiornamento un sistema di gestione per la qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015 e 27001:2014.

Obiettivo primario della Società è un'applicazione efficace del Sistema di Gestione per la Qualità per accrescere la soddisfazione del cliente/committente e la capacità dell'organizzazione di generare valore per tutte le parti interessate.


La Società procede con continuità al monitoraggio dei fattori indicanti la qualità del servizio al fine di garantire lo standard di livello e di consentirne il miglioramento.

1.3 Destinatari del Codice Etico

Le norme del Codice Etico si applicano agli organi amministrativi e di controllo, ai dipendenti della Tecnositaf ed a tutti coloro che cooperano allo svolgimento della sua attività ed al perseguimento dei suoi fini.

I principi del Codice Etico devono ispirare i componenti del Consiglio di Amministrazione e degli altri organi sociali della Società in qualsiasi decisione o azione relativa alla gestione della stessa; del pari i dirigenti, nel dare concreta attuazione all'attività di direzione della Società, dovranno ispirarsi ai medesimi principi, anche al fine di rappresentare un modello di riferimento per i dipendenti e i collaboratori della Società stessa.

I dipendenti e tutti coloro che intrattengono, a qualsiasi titolo, relazioni di collaborazione con Tecnositaf, quali collaboratori, consulenti, fornitori e partner commerciali (anche nell'ambito di Associazioni Temporanee di Imprese - ATI), consorzi, joint venture e simili, sono tenuti ad adeguare i propri comportamenti alle disposizioni ed ai principi del Codice Etico e non assumere iniziative in contrasto con il medesimo.

	CODICE ETICO DI COMPORTAMENTO	Rev. 04
		Pagina 5 di 13

In particolare i destinatari del Codice Etico sono tenuti all'osservanza delle disposizioni e dei principi ivi contenuti, anche nel caso nel quale gli stessi siano espressi quali criteri di comportamento della Società, e non quali precetti rivolti direttamente ai destinatari medesimi.

1.4 Valore del Codice Etico

Tecnositaf considera l'osservanza delle norme e delle previsioni contenute nel Codice Etico parte integrante ed essenziale delle obbligazioni contrattuali derivanti, per i dipendenti, dai rapporti di lavoro subordinato anche ai sensi dell'articolo 2104 del codice civile, e, per i collaboratori non subordinati, dai rispettivi regolamenti contrattuali.

La violazione delle suddette norme costituirà inadempimento alle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro o di collaborazione, con ogni conseguenza di legge o di contratto (si veda successivo paragrafo 9).

Tutti coloro che collaborano con Tecnositaf sono impegnati ad osservare e fare osservare i principi del presente Codice. In nessun modo agire a vantaggio della Società può giustificare l'adozione di comportamenti in contrasto con la legge e con tali principi.

2 PRINCIPI NEI RAPPORTI CON I DIPENDENTI E I TERZI

2.1 Rapporti con i dipendenti

La selezione e l'assunzione del personale avviene nel rigoroso rispetto delle regole definite dalla Società e secondo criteri di trasparenza, nella valutazione dei requisiti di competenza e professionalità, di capacità e potenzialità individuale.

Tecnositaf opera affinché le risorse acquisite corrispondano ai profili effettivamente necessari alle esigenze aziendali, evitando favoritismi e agevolazioni di sorta, e persegue una politica volta al riconoscimento dei meriti, nel rispetto delle pari opportunità.

Tecnositaf provvede alla più ampia diffusione del Codice Etico presso i dipendenti.

La Società richiede che i propri dipendenti conoscano ed osservino, per quanto di loro competenza, le prescrizioni del Codice Etico e che, compatibilmente con le possibilità individuali, ne promuovano la conoscenza presso i dipendenti neo-assunti nonché presso i terzi interessati dall'applicazione del Codice Etico con i quali vengano in contatto per ragioni del loro ufficio.

Tecnositaf pone la massima e costante attenzione nella valorizzazione delle risorse umane. A tal fine considera i criteri meritocratico, della competenza professionale, dell'onestà e della correttezza di comportamento fondamentali privilegiati per l'adozione di ogni decisione concernente la carriera e ogni altro aspetto relativo al dipendente.


I dipendenti sono tenuti a porre in essere una condotta costantemente rispettosa dei diritti e della personalità dei colleghi, dei collaboratori e dei terzi, indipendentemente dalla loro posizione gerarchica all'interno della Società.

I dipendenti devono utilizzare correttamente i beni aziendali messi a loro disposizione salvaguardando, in generale, il valore del patrimonio aziendale.

2.2 Rapporti con clienti, fornitori, collaboratori e consulenti

Tecnositaf procede all'individuazione ed alla selezione dei collaboratori e dei consulenti con assoluta imparzialità, autonomia e indipendenza di giudizio.

Tecnositaf nello svolgimento della propria attività e nella gestione delle relazioni con i clienti, si attiene scrupolosamente alle norme di legge, ai principi del presente Codice Etico ed alle procedure

	CODICE ETICO DI COMPORTAMENTO	Rev. 04
		Pagina 6 di 13

interne, e altrettanto richiede ai propri dipendenti e collaboratori, i quali sono tenuti a evitare qualunque situazione di conflitto di interessi con la Società.

Nei rapporti di fornitura di beni e di prestazione di servizi Tecnositaf opera nel rispetto della normativa e dei principi del presente Codice e delle procedure interne adottate, anche in relazione al Sistema di Gestione della Qualità realizzato dalla Società. I dipendenti addetti alle relazioni con i fornitori e con i prestatori di servizi devono procedere alla selezione degli stessi ed alla gestione dei relativi rapporti secondo criteri di imparzialità e di correttezza, evitando situazioni di conflitto di interessi anche potenziale con i medesimi, segnalando alla Società l'esistenza o l'insorgenza di tali situazioni.

Tecnositaf si impegna a verificare la qualità, congruità e tempestività della prestazione ricevuta e l'adempimento di tutte le obbligazioni assunte dal fornitore prima di procedere al pagamento. In ogni caso è fatto divieto di sottoscrivere contratti a fronte di prestazioni inesistenti in tutto o in parte ed effettuare operazioni di acquisto a prezzi palesemente sproporzionati rispetto ai correnti valori di mercato o al loro prevedibile valore di stima, al fine di impiegare o trasferire proventi illeciti ostacolando concretamente l'identificazione della loro provenienza delittuosa.

2.3 Rapporti con i concorrenti

Tecnositaf si rapporta con le società concorrenti e/o partner nel rispetto dei principi di correttezza e di buona fede.

2.4 Rapporti con i partners commerciali

Nella costituzione e nello sviluppo di Associazioni Temporanee di Impresa (ATI), consorzi, joint venture e simili, Tecnositaf opera nel rispetto della normativa e dei principi etici contenuti nel presente Codice. In particolare, i dipendenti e collaboratori di Tecnositaf devono:


- instaurare rapporti solo con partners o altri soci che godano di una reputazione rispettabile e che siano impegnati solo in attività lecite;
- accertarsi che la joint venture, il consorzio o l'ATI operino in linea con i principi contenuti nel presente Codice Etico;
- assicurare che a nessun partner venga riservato un trattamento sproporzionatamente favorevole rispetto alla sua contribuzione;
- assicurare la trasparenza degli accordi evitando la sottoscrizione qualunque patto o accordo segreto e/o contrario alla legge;
- mantenere con i partners commerciali rapporti ispirati a criteri di trasparenza e correttezza;
- segnalare tempestivamente qualsiasi comportamento da parte della ATI, del consorzio, della joint venture e simili, di un partner o di un socio che appaia contrario ai principi etici del presente Codice.

2.5 Rapporti con la Pubblica Amministrazione e con Enti che svolgono attività di pubblica utilità o di pubblico interesse

Tecnositaf adotta nelle relazioni con la Pubblica Amministrazione, con Enti che svolgono attività di pubblica utilità o di pubblico interesse o in ogni caso relative a rapporti di carattere pubblicistico, la più rigorosa osservanza delle normative internazionali, nazionali e aziendali applicabili.

La gestione di trattative, l'assunzione di impegni e l'esecuzione di rapporti, di qualsiasi genere, con la Pubblica Amministrazione, con Enti che svolgono attività di pubblica utilità o di pubblico interesse o comunque di rapporti aventi carattere pubblicistico sono riservati esclusivamente alle funzioni aziendali a ciò preposte e/o autorizzate.

Nel caso specifico di partecipazione ad una gara indetta dalla Pubblica Amministrazione, Tecnositaf si dovrà operare nel rispetto della legge e della corretta pratica commerciale.

	CODICE ETICO DI COMPORTAMENTO	Rev. 04
		Pagina 7 di 13

Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione la Società, e per conto di questa ogni dipendente, collaboratore o consulente, non deve cercare di influenzare impropriamente le decisioni dell'istituzione interessata, al fine di ottenere il compimento di atti non conformi o contrari ai doveri di ufficio, in particolare offrendo o promettendo, direttamente o indirettamente, doni, denaro, favori o utilità di qualunque genere. Il dipendente non deve altresì cercare di remunerare l'ottenimento di vantaggi per l'espletamento di compiti d'ufficio da parte di funzionari pubblici. Il dipendente o il collaboratore che dovesse ricevere indicazioni di operare in tal senso è tenuto a darne immediata comunicazione all'Organismo di Vigilanza (così come definito nel successivo paragrafo 8).

2.6 Rapporti con le Autorità di Vigilanza e di controllo

Tecnositaf impronta i propri rapporti con le autorità di vigilanza e di controllo alla massima collaborazione nel pieno rispetto del loro ruolo istituzionale, impegnandosi a dare sollecita esecuzione alle loro prescrizioni.

2.7 Rapporti con l'Autorità Giudiziaria

Con riguardo ad eventuali richieste e, più in generale, negli eventuali rapporti con l'autorità giudiziaria, la Società si impegna a fornire la massima collaborazione nonché a rendere dichiarazioni veritiere e rappresentative dei fatti, astenendosi da comportamenti che possano recare intralcio all'attività della citata autorità, nell'assoluto rispetto delle leggi e in conformità ai principi di lealtà, correttezza e trasparenza.

3 PRINCIPI NEI RAPPORTI CON LA COLLETTIVITA'

3.1 La politica ambientale


Tecnositaf pone la massima attenzione al rispetto degli interessi della collettività e considera l'ambiente e la natura valori fondamentali e patrimonio di tutti, da tutelare e da difendere, e si impegna ad adottare atteggiamenti responsabili di salvaguardia dell'ambiente, agendo nello scrupoloso rispetto delle normative applicabili in materia di tutela ambientale ed evitando comportamenti dannosi per l'ambiente.

Tecnositaf promuove il rispetto dell'ambiente, individuando in esso un elemento qualificante e premiante per ogni tipo di progetto e pone il massimo impegno nell'orientare la propria attività al rispetto di tali principi, tenendo conto della necessità di un corretto utilizzo delle risorse naturali.

A tal fine, Tecnositaf si è dotata di procure interne, ha adottato un sistema di deleghe e procure in materia ambientale e segue con particolare attenzione l'evoluzione della legislazione ambientale nazionale ed internazionale, e gestendo con impegno i progetti qualificanti in ambito territoriale, adoperandosi ad apportare continui miglioramenti per la tutela dell'ambiente e minimizzando l'impatto ambientale derivante dallo svolgimento delle proprie attività sociali.

3.2 Le Organizzazioni sindacali ed i partiti politici

Tecnositaf non eroga contributi di alcun genere, direttamente o indirettamente, ad organizzazioni sindacali o partiti politici, né a loro rappresentanti o candidati se non nelle forme e nei modi previsti dalle normative vigenti, e impronta le relazioni con i medesimi a principi di correttezza e di collaborazione nell'interesse della Società e dei dipendenti.

	CODICE ETICO DI COMPORTAMENTO	Rev. 04
		Pagina 8 di 13

3.3 La stampa e gli altri mezzi di comunicazione di massa

Tecnositaf si rivolge agli organi di stampa e di comunicazione di massa unicamente attraverso gli organi societari e le funzioni aziendali a ciò delegati, in un atteggiamento di massima correttezza, disponibilità e trasparenza, nel rispetto della politica di comunicazione definita dalla Società.

4 PRINCIPI NELLE ATTIVITA' CONTABILI E DI TRATTAMENTO DEI DATI

4.1 RegISTRAZIONI contabili e adempimenti fiscali

Tecnositaf osserva le regole di corretta, completa e trasparente contabilizzazione, secondo i criteri indicati dalle disposizioni legislative in materia, nonché dai vigenti Principi Contabili definiti dalle apposite Commissioni.

Nell'attività di contabilizzazione dei fatti relativi alla gestione della Società, i dipendenti e i collaboratori sono tenuti a rispettare scrupolosamente la normativa vigente e le procedure interne in modo che ogni operazione sia, oltre che correttamente registrata, anche autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua.

Gli amministratori, i dipendenti ed i collaboratori sono tenuti ad agire con trasparenza verso i Sindaci e a prestare a questi la massima collaborazione nello svolgimento delle rispettive attività di verifica e controllo, evitando qualsiasi forma di potenziale pressione finalizzata ad influirne il giudizio.

Tecnositaf rispetta inoltre le normative vigenti in materia di fiscalità al fine di garantire la corretta determinazione, certificazione e liquidazione delle imposte.

In particolare, in materia fiscale, Tecnositaf si impegna a provvedere tempestivamente, secondo i termini di legge, all'effettuazione delle dichiarazioni e pagamenti di natura fiscale alle Autorità competenti. I destinatari del Codice Etico non devono in nessun modo predisporre e inviare dichiarazioni fiscali alle Autorità competenti, contenenti dati falsi, artefatti, incompleti o non rispondenti al vero e non devono omettere dichiarazioni / comunicazioni di natura fiscale, dovute per legge, al fine di evadere le imposte.


4.2 Riciclaggio e autoriciclaggio

La Società esercita la propria attività nel rispetto della vigente normativa in materia di riciclaggio e autoriciclaggio e delle disposizioni emanate dalle competenti Autorità, e a tal fine si impegna a rifiutare di porre in essere, con particolare riferimento alla gestione finanziaria della Società, alle operazioni immobiliari e alla gestione dei rapporti infragruppo, operazioni sospette sotto il profilo della correttezza e della trasparenza.

La Società avvia i rapporti controparti commerciali, fornitori, partner, collaboratori e consulenti, anche a seguito di verifiche sulle informazioni disponibili relative alla loro rispettabilità e alla legittimità della loro attività, in modo tale da evitare qualsiasi implicazione in operazioni idonee, anche potenzialmente, a favorire il riciclaggio di denaro proveniente da attività illecite o criminali, ed agendo nel pieno rispetto delle procedure interne di controllo e della normativa antiriciclaggio..

4.3 Tutela della Privacy

Tecnositaf, in conformità alla normativa vigente (Regolamento Europeo n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali), tutela la riservatezza delle informazioni e dei dati, relative a dipendenti, collaboratori o a terzi, raccolti in ragione o in occasione dello svolgimento dell'attività lavorativa, ed ogni dipendente e collaboratore è tenuto a conformarsi a tali principi.

	CODICE ETICO DI COMPORTAMENTO	Rev. 04
		Pagina 9 di 13

4.4 Gestione delle informazioni riservate e confidenziali

Ai sensi della vigente normativa per informazioni privilegiate si intende *“un’informazione di carattere preciso, che non è stata resa pubblica, concernente, direttamente o indirettamente, uno o più emittenti di strumenti finanziari, che, se resa pubblica, potrebbe avere una influenza significativa sui prezzi di tali strumenti finanziari.”*

Chiunque, nello svolgimento delle proprie mansioni, venga a conoscenza di informazioni riservate e/o confidenziali sono tenuti alla riservatezza.

La comunicazione all'esterno delle informazioni che rivestono carattere di riservatezza e confidenzialità avviene esclusivamente da parte delle persone a ciò autorizzate, nel rispetto delle procedure adottate dalla Società e – in ogni caso – in conformità alle vigenti disposizioni e con l'osservanza dei principi della parità e della contestualità dell'informativa.

I Destinatari del Codice Etico nel rispetto della vigente normativa in materia di *“market abuse”* non devono in nessun modo utilizzare le informazioni privilegiate per trarre vantaggi di alcun genere, siano essi diretti o indiretti, immediati o futuri, personali o patrimoniali o utilizzare o comunicare ad altri, per scopi diversi da quelli professionali, senza giustificato motivo, informazioni confidenziali e/o *price sensitive* riguardanti strumenti finanziari quotati, in Italia o all'estero, di cui siano in possesso.

In particolare, è contraria alla legge, e quindi rigorosamente vietata, ogni forma di strumentalizzazione, utilizzazione ai fini economici, investimento diretto o per interposta persona, che trovi la sua fonte in notizie aziendali riservate con riferimento alla Società.

4.5 Sistemi informativi

La Società esercita la propria attività nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di utilizzo e gestione dei Sistemi Informativi, che i destinatari del presente documento sono pertanto tenuti a rispettare.

In nessun caso è consentito utilizzare le risorse informatiche e di rete per finalità contrarie a norme imperative di legge, all'ordine pubblico o al buon costume, nonché per commettere o indurre alla commissione di reati, danneggiare o alterare Sistemi Informativi e informazioni di terze parti (Enti privati o Pubblici) o ottenere illegalmente informazioni di carattere riservato.


A nessun destinatario è infine consentito effettuare registrazioni o riproduzioni audiovisive, elettroniche, cartacee o fotografiche di documenti aziendali, salvi i casi in cui tali attività rientrino nel normale svolgimento delle funzioni affidategli.

5 GESTIONE DELLA SICUREZZA DELL'AMBIENTE DI LAVORO E DELLA SALUTE DEI LAVORATORI

Tecnositaf ritiene di primaria importanza la salvaguardia della sicurezza e della salute dei lavoratori, ponendosi come obiettivo non solo il rispetto di quanto richiesto dalle specifiche normative in materia, ma anche attraverso un'azione costante volta al miglioramento continuo delle condizioni di lavoro.

La Società si impegna a garantire condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e ambienti di lavoro sicuri, adottando le misure previste dalla legge per il raggiungimento di tale scopo, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 81/2008. Inoltre, si impegna a diffondere e consolidare la cultura della sicurezza, promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutto il personale.

Ciascun destinatario deve porre la massima attenzione nello svolgimento della propria attività, osservando strettamente tutte le misure di sicurezza e di prevenzione stabilite, per evitare ogni possibile rischio per sé e per i propri collaboratori e colleghi.

	CODICE ETICO DI COMPORTAMENTO	Rev. 04
		Pagina 10 di 13

La responsabilità di ciascun destinatario nei confronti dei propri collaboratori e colleghi impone la massima cura per la prevenzione di rischi di infortunio. Ogni destinatario deve attenersi alle istruzioni ed alle direttive fornite dai soggetti ai quali la Società ha delegato l'adempimento degli obblighi in materia di sicurezza.

6 PRINCIPI NELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' SPECIFICHE

6.1 Gestione di sistemi organizzativi e tecnologici complessi

Tecnositaf pone la massima attenzione, nell'ambito della propria attività, ad improntare l'esecuzione degli studi di che trattasi con il coinvolgimento delle migliori professionalità interne ed esterne esperte delle diverse discipline, al fine di offrire al cliente contributi prestazionali esaustivi e completi sulle diverse tematiche affidate alle valutazioni della Società, fedelmente rappresentativi delle situazioni oggetto di studio ed approfondimento, nel rispetto dei quadri normativi volta per volta applicabili.

In tale ambito esige dai propri dipendenti e collaboratori dedicati, che vengono dotati dei migliori mezzi e strumenti di lavoro offerti dal mercato, la massima correttezza, professionalità ed onestà intellettuale, e mantiene contatti con tutte le Istituzioni nazionali ed internazionali competenti, promuovendo un costante aggiornamento e qualificazione del proprio personale ed assicurando la presenza della Società e del suo nome in tutte le principali sedi tecniche e scientifiche di interesse del settore di appartenenza e/o di affermazione del proprio know-how.

Tecnositaf mantiene un costante monitoraggio delle evolventi problematiche tecniche, giuridiche e finanziarie del settore a livello nazionale ed europeo, seguendo i processi formativi delle direttive e/o delle disposizioni legislative, al fine di poter sempre disporre di una corretta e mirata conoscenza del quadro di riferimento da porre a base delle attività svolte per la propria clientela, la cui informativa, ove il caso, viene mantenuta aggiornata a cura della Società.


6.2 Sicurezza – safety & security

Tecnositaf pone la massima attenzione, nell'ambito della sicurezza e della supervisione dei sistemi (di monitoraggio, di informazione, di localizzazione) dedicati alla mobilità nel territorio, all'adozione sistematica di criteri di qualità, efficienza ed efficacia delle soluzioni da porre in essere, tenuto conto delle diverse esigenze di carattere trasportistico ed ambientale, della economicità e durabilità delle opere, dei costi e delle peculiarità della successiva gestione dei prodotti/servizi, impegnando il proprio personale e tutti i collaboratori a porre costante attenzione alla ricerca ed alla adozione, delle migliori soluzioni, tecnologicamente adeguate ed aggiornate alle caratteristiche di fruizione dell'opera, al fine di assicurare nel tempo elevati livelli di sicurezza e di comfort nel successivo utilizzo, nel pieno rispetto di tutte le normative di riferimento.

6.3 Sistemi sperimentali e innovativi, studi tecnici e progetti di ricerca

I sistemi sperimentali e innovativi nascono della necessità dei diversi Paesi europei ed extra-europei – e dell'Italia in particolare - di potenziare il sistema infrastrutturale dei trasporti, dovendo nel contempo perseguire obiettivi di rigore della finanza pubblica. Da qui nascono le nuove disposizioni legislative che legittimano, tra l'altro, la finanza di progetto (project financing) e gli studi tecnici di fattibilità.

Consapevole dell'importanza del partenariato pubblico/privato e delle sinergie con Università ed Istituzioni, Tecnositaf pone la massima attenzione ad improntare l'attività di studio a criteri di efficienza ed efficacia, anche in considerazione del già citato contesto nazionale, caratterizzato da

	CODICE ETICO DI COMPORTAMENTO	Rev. 04
		Pagina 11 di 13

condizionamenti socio-ambientali, da vincoli a tutela del patrimonio culturale nonché economici e finanziari, il tutto nel quadro di un mutevole scenario normativo e regolamentare e nel rispetto dei contenuti e dei valori del Codice Etico aziendale.

6.4 Scelta dei collaboratori per le attività di cui ai precedenti paragrafi e partecipazione a gare

Tecnositaf, per lo svolgimento di tutte le attività rientranti nel proprio oggetto sociale, e segnatamente per le categorie di attività di cui ai precedenti punti 6.1, 6.2 e 6.3, esige da parte di dipendenti e collaboratori la più alta attenzione affinché l'assegnazione e l'esecuzione delle stesse avvenga nel rispetto della normativa vigente nonché delle regole procedurali interne, oltretutto secondo i più elevati standard che possono essere offerti alla clientela.

Analoga attenzione viene riposta dalla Società nella scelta dei propri collaboratori, che devono assumere comportamenti improntati alla correttezza, efficienza e comprovata capacità professionale e che vengono sottoposti, da parte del personale Tecnositaf a ciò dedicato, ad un costante monitoraggio al fine di salvaguardare gli obiettivi della Società e perseguire un costante miglioramento della sua operatività ed organizzazione.

Particolare attenzione viene posta dalla Società anche nella scelta di eventuali partners per la partecipazione a gare e, al tal fine, il personale Tecnositaf a ciò preposto mantiene aggiornato un elenco dei possibili collaboratori in possesso dei necessari requisiti e che hanno dato prova di lealtà, correttezza, capacità ed idoneità ad intrattenere rapporti con la Società.

7 RAPPORTI CON IL GRUPPO

Tecnositaf è consapevole dell'autonomia e dell'indipendenza di ciascuna delle Società che fanno parte del Gruppo di appartenenza e si impegna a fare quanto in proprio potere affinché i principi rappresentati nel Codice Etico trovino accoglimento all'interno delle Società del Gruppo e nei rapporti con le medesime.

8 VIGILANZA E SEGNALAZIONI SULL'APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO

8.1 Organismo di Vigilanza


Tecnositaf ha costituito al proprio interno, ai sensi del D.Lgs. 231/2001, un Organismo di Vigilanza dotato di poteri di controllo.

L'Organismo di Vigilanza dovrà vigilare, tra l'altro, sull'osservanza del Codice Etico segnalando tempestivamente, al Consiglio di Amministrazione, le eventuali violazioni dello stesso.

Le informazioni e le segnalazioni acquisite dall'Organismo di Vigilanza e dalle strutture dallo stesso utilizzate, sono considerate riservate e non possono essere divulgate salvo i casi previsti dalla normativa vigente.

8.2 Segnalazioni

Tutti i Destinatari del presente Codice possono segnalare, in forma scritta, ogni violazione o sospetto di violazione del Codice stesso all'Organismo di Vigilanza tramite:

	CODICE ETICO DI COMPORTAMENTO	Rev. 04
		Pagina 12 di 13

- lettera in busta chiusa da spedire o consegnare presso la sede della Società – Corso Svizzera 185, 10149 Torino - all’attenzione dell’Organismo di Vigilanza;
- indirizzo di posta elettronica dedicato: odv@tecnositaf.it

La gestione e la verifica sulla fondatezza delle circostanze rappresentate nella segnalazione, nonché la decisione di attivare eventuali analisi di approfondimento o attività di “investigation”, sono affidate all’Organismo di Vigilanza, eventualmente supportato da un team di valutazione appositamente definito.

Tutte le segnalazioni pervenute sono gestite in assoluta confidenzialità. I segnalanti in buona fede sono garantiti contro qualsiasi forma di ritorsione, intimidazione, discriminazione, penalizzazione e in ogni caso sarà assicurata la riservatezza dell’identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge e la tutela dei diritti della Società o delle persone accusate erroneamente o in malafede.

La Società considererà infrazione disciplinare qualunque segnalazione che risulterà infondata e/o effettuata in malafede al fine di arrecare nocimento ai destinatari del presente Codice Etico e/o a terzi.

9 SISTEMA SANZIONATORIO

9.1 Conseguenze della violazione del Codice per i dipendenti

Il mancato rispetto e/o la violazione delle regole di comportamento imposte dal Codice etico e delle procedure aziendali, ad opera di lavoratori dipendenti della società costituisce inadempimento alle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro ed illecito disciplinare.

Con riferimento alle sanzioni irrogabili, si precisa che esse saranno applicate nel rispetto di quanto previsto dai vigenti C.C.N.L. e che l’adozione delle stesse dovrà avvenire con il rispetto delle procedure previste dai citati C.C.N.L.


Tali sanzioni saranno applicate sulla base delle rilevanze che assumono le singole fattispecie considerate e verranno proporzionate in base alla loro gravità.

L’accertamento delle suddette infrazioni, la gestione dei procedimenti disciplinari e l’irrogazione delle sanzioni restano di competenza delle funzioni aziendali a ciò preposte e delegate.

9.2 Conseguenze della violazione del Codice per i dirigenti, gli Amministratori ed i Sindaci

In caso di violazione, da parte di dirigenti, delle procedure interne e del Codice Etico, la Società valuterà i fatti e i comportamenti e assumerà le opportune iniziative nei confronti dei responsabili tenuto presente che tali violazioni costituiscono inadempimento delle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro-.

In caso di violazione del Codice Etico da parte degli Amministratori e dei Sindaci di Tecnositaf, l’Organismo di Vigilanza informerà l’intero Consiglio di Amministrazione ed il Collegio Sindacale della stessa i quali provvederanno ad assumere le opportune iniziative ai sensi di legge, coinvolgendo, ove necessario, l’Assemblea.

	CODICE ETICO DI COMPORTAMENTO	Rev. 04
		Pagina 13 di 13

9.3 Conseguenze della violazione del Codice per i collaboratori, i consulenti e altri terzi

Ogni comportamento posto in essere dai collaboratori, dai consulenti o da altri terzi collegati a Tecnositaf da un rapporto contrattuale, non di lavoro dipendente, ivi inclusi i partners commerciali nell'ambito di ATI, consorzi, joint venture e simili, in violazione delle previsioni del Codice Etico, potrà determinare, secondo quanto previsto dalle specifiche clausole contrattuali inserite nelle lettere di incarico, la risoluzione del rapporto contrattuale, fatta salva l'eventuale richiesta di risarcimento qualora da tale comportamento derivino danni alla Società, anche indipendentemente dalla risoluzione del rapporto contrattuale.

10 ADOZIONE E DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO

Il Codice è diffuso presso tutti i Destinatari tramite: i) trasmissione ai membri degli organi della Società, ai dipendenti e ai collaboratori; ii) pubblicazione sul sito internet; iii) informativa a collaboratori occasionali e fornitori relativamente all'esistenza del Codice; iv) inserimento, nei contratti stipulati, di una clausola volta a informare i terzi dell'esistenza del Codice.

Torino, 01 04 2019